|  |
| --- |
| **ALLEGATO 1** |
| ISTANZA DI AMMISSIONE AL FINANZIAMENTO  (Cfr. Allegato 15 del “Manuale delle Procedure e dei Controlli del RAdG”) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PROTOCOLLO** |  | **ISTANZA DI AMMISSIONE AL SOSTEGNO**  **PO FEAMP 2014/2020**  REGG. (UE) 1303/2013 e 508/2014 |
|  |  |  |
| **Regione Campania**  **UOD \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **CAP \_\_\_\_\_\_ - CITTÀ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  | MISURA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” |
|  |
|  | ESTREMI BANDO: \_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Domanda iniziale |  | Domanda di rettifica alla domanda prot. n. |  | del |  |

**TIPOLOGIA DELL’ISTANZA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Individuale |  | Associazione di imprese / Consorzio |

**DATI IDENTIFICATIVI DELL’ISTANTE**

**Generalità**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Cognome o Ragione Sociale | | |  | Nome |
|  | | |  |  |
|  | | |  |  |
| Data di nascita |  | Sesso |  | Comune di nascita |
|  |  |  |  |  |
|  | | |  |  |
| Forma giuridica | | | | |
|  | | | | |
|  | | |  |  |
| Codice Fiscale | | |  | Partita IVA |
|  | | |  |  |
|  | | |  |  |
| COD. Iscrizione Camera di Commercio | | |  | COD. Iscrizione INPS |
|  | | |  |  |
|  | | |  |  |

**Residenza o sede legale**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Indirizzo e n. civico |  | Tel. | | |  | **Cell.** |
|  |  |  | | |  |  |
|  |  |  | | | | |
| Comune  Comune | | |  | **Prov.** |  | **Cap** |
|  | | |  |  |  |  |
|  |  |  | | | | |
| Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) | | | | | | |
|  | | | | | | |

**Rappresentante legale**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Cognome o Ragione Sociale | | |  | Nome |
|  | | |  |  |
|  | | |  |  |
| Data di nascita |  | Sesso |  | Comune di nascita |
|  |  |  |  |  |
|  | | |  |  |
| Codice Fiscale | | |  |  |
|  | | |  |  |

**Residenza del rappresentante legale**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Indirizzo e n. civico |  | Tel. | | |  | Cell. |
|  |  |  | | |  |  |
|  |  |  | | | | |
| Comune  Comune | | |  | Prov. |  | CAP |
|  | | |  |  |  |  |

**Dimensioni dell’impresa**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Micro |  | Media |
|  | Piccola |  |  |

**Impianto**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Esistente |  | Nuova realizzazione |

In caso di impianto già esistente indicare il codice ASL/Numero CEE

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Codice ASL |  | Numero CEE |

**ATTREZZATURE POSSEDUTE O GESTITE[[1]](#footnote-1) DALL’IMPRESA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Descrizione** | **Matricola (se presente)** | **Anno di acquisto** | **Eventuali riferimenti della Legge/Programma di finanziamento e Atto di concessione** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**ATTIVITÀ SVOLTE DALL’IMPRESA**

Per ciascuna tipologia va indicata l’effettiva attività svolta, ad esempio (nel caso dell’acquacoltura) allevamento off-shore di spigole e orate.

|  |  |
| --- | --- |
| **Tipologia** | **Descrizione** |
| Pesca |  |
| Acquacoltura |  |
| Trasformazione prodotti ittici |  |
| Commercializzazione prodotti ittici |  |
| Altre attività svolte all’interno della filiera pesca ed acquacoltura |  |

**DATI RELATIVI ALL'OPERAZIONE**

**Titolo dell’operazione:**

|  |
| --- |
|  |

**LOCALIZZAZIONE DELL'OPERAZIONE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Indirizzo e n. civico | | |
|  | | |
|  |  |  |
| Comune |  | Prov. |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Tel. |  | CAP |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Aree Natura 2000 |  |  | ASPIM – Aree Specialmente Protette di Importanza Med. |
|  | ZPS – Zone di Protezione Speciale |  |  | ZVN – Zone Vulnerabili ai Nitrati |
|  | SIC – Siti di Importanza Comunitaria |  |  | Aree Direttiva 2000/60/CE |
|  | ZUII – Zone Umide di Importanza Internazionali |  |  | Altre Aree Protette o Svantaggiate |
|  |  |  |  | *(Altro da specificare)* |

**PIANO DELL’INTERVENTO**

|  |  |
| --- | --- |
| Durata operazione (a partire dalla data di concessione dell’aiuto): |  |

**Dettagli dell’operazione**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PRIORITÀ** | **MISURA / SOTTOMISURA** | **OBIETTIVO TEMATICO** | **DOMANDA DI SOSTEGNO** | |
| **SPESA TOTALE** | **CONTRIBUTO RICHIESTO** |
|  |  | OT \_\_ | € \_\_\_\_\_\_ | € \_\_\_\_\_\_ |

**Dettagli finanziari dell’operazione**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Spesa imponibile  IVA esclusa | Importo  IVA | Spesa  con IVA | Aliquota di sostegno | Contributo richiesto | Spesa a carico dell’impresa |
| € \_\_\_\_\_\_ | € \_\_\_\_\_\_ | € \_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_% | € \_\_\_\_\_\_ | € \_\_\_\_\_\_ |

**RIEPILOGO SPESE ELEGGIBILI**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Voce del quadro** | **Dettaglio spese** | **Spesa**  **imponibile**  **(IVA escl.)** | **Importo**  **IVA** | **Spesa**  **con IVA** | **Contributo richiesto** | **Spesa a carico dell’impresa** |
| **A) LAVORI** | Opere edili |  |  |  |  |  |
| Impianti |  |  |  |  |  |
| **TOT. LAVORI** | |  |  |  |  |  |
| **B) BENI IMMOBILI** | Acquisto terreni |  |  |  |  |  |
| Acquisto fabbricati |  |  |  |  |  |
| **TOT. BENI IMMOBILI** | |  |  |  |  |  |
| **C) BENI MOBILI** | Acquisto macchinari |  |  |  |  |  |
| Acquisto attrezzature |  |  |  |  |  |
| Acquisto dotazioni |  |  |  |  |  |
| **TOT. BENI MOBILI** | |  |  |  |  |  |
| **D) BENI IMMATERIALI** | Acquisto o sviluppo programmi informatici |  |  |  |  |  |
| Acquisto brevetti o licenze |  |  |  |  |  |
| **TOT. BENI IMMATERIALI** | |  |  |  |  |  |
| **E) MEZZI MOBILI** | Acquisto mezzi mobili |  |  |  |  |  |
| **TOT. MEZZI MOBILI** | |  |  |  |  |  |
| **SPESE GENERALI**  **12 % su lavori**  **su totale (A)** |  |  |  |  |  |  |
| **SPESE GENERALI**  **7 % su forniture**  **su totale (B, C, D, E)** |  |  |  |  |  |  |
| **TOT. SPESE GENERALI** | |  |  |  |  |  |
| **TOTALE “Ct ”(Euro)** | |  |  |  |  |  |

*Le voci del Dettaglio di Spesa sono meramente esemplificative, e vanno indicate in base alle voci di spesa ammesse dal Bando di Misura e a quelle effettivamente previste per la realizzazione dell’operazione.*

**DICHIARAZIONI E IMPEGNI**

|  |  |
| --- | --- |
| Il sottoscritto |  |

sopra generalizzato, consapevole delle conseguenze civili, amministrative, ed erariali, della decadenza dai benefici, e delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di false dichiarazioni ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000,ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del medesimo decreto,

**DICHIARA**

*(in materia di requisiti soggettivi di cui al par. 3 del bando – completare ove richiesto – tutti i punti sono obbligatori)*

* di aver preso attenta visione delle cause di esclusione di cui all’art. 136 par. 1 del Reg. (UE, EURATOM) n. 2018/1046, e alle normative ivi richiamate, e di non trovarsi in nessuna delle suddette cause di esclusione;
* di aver preso attenta visione delle cause di inammissibilità di cui all’art. 10 par. 1 dalla lett. a) alla lett. d) del Reg. (UE) n. 508/2014, e alle normative ivi richiamate, e di non trovarsi in nessuna delle suddette cause di inammissibilità per il periodo di rilevanza richiamato dallo stesso par. 1; nonché di essere a conoscenza dell’obbligo, di cui al par. 2 del medesimo articolo, di mantenere lo stato di estraneità alle suddette cause di inammissibilità, fino a 5 anni dopo l’erogazione del pagamento finale, e pertanto si impegna all’osservanza di tale obbligo;
* di aver preso attenta visione della ulteriore causa di inammissibilità di cui all’art. 10 par. 3 del Reg. (UE) n. 508/2014, e alle normative ivi richiamate, (aver commesso una frode come definita all’art. 1 della Convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee nell’ambito del FEP o del FEAMP – GUUE n. C 316 del 27/11/1995) e di non trovarsi nella suddetta causa di inammissibilità per il periodo di rilevanza richiamato dallo stesso par. 3;
* che il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro applicato nei confronti del personale dipendente è il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sottoscritto in data e con validità \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nonché di rispettarne le disposizioni;
* di non essere stato oggetto di provvedimenti definitivi di revoca nel corso della precedente programmazione e di non essere inserito nel registro debitori della Regione Campania;
* non aver riportato, nei tre anni antecedenti la data di presentazione della domanda di sostegno, condanne con sentenza passata in giudicato, o con decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, o con applicazione della pena su richiesta ai sensi dell’art. 444 del c.p.p., per delitti consumati o tentati di cui agli artt. 416, 416-bis, 640 co. 2 n. 1, 640-bis, 648-bis, 648-ter e 648-ter 1 del c.p., ovvero per delitti contro la Pubblica Amministrazione di cui al Libro II Tit. II del c.p., ovvero per ogni altro delitto da cui derivi quale pena accessoria l’incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
* di non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato o con decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per reati di frode alimentare o di sofisticazione di prodotti alimentari di cui al Titolo VI Capo II e Titolo VIII Capo II del codice penale ed agli artt. 5, 6 e 12 della Legge 283/1962 nei tre anni antecedenti la data di presentazione della domanda di sostegno;
* non essere soggetto a sanzione interdittiva a contrarre con la Pubblica Amministrazione, di cui all’art. 9 co. 2 lett. c. del D.Lgs. n. 231/2001, qualora sia società o associazione;
* di non essere sottoposto a pene detentive e/o misure accessorie interdittive o limitative della capacità giuridica e di agire, fatta salva l'autorizzazione degli organi di vigilanza e/o tutori;
* di avere sede legale e/o operativa in uno dei comuni della regione Campania, e che la sede legale/operativa dichiarata nella sezione dei “Dati identificativi” della presente domanda risponde al vero;

**DICHIARA**

*(in materia di requisiti oggettivi e di spesa di cui ai par. 4 e 5 del bando – tutti i punti sono obbligatori)*

* di essere in regola con gli adempimenti previsti dalla vigente normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, igiene e salute;
* di essere a conoscenza che la misura attuata con il presente bando potrebbe subire modifiche da parte della Commissione Europea, per il qual caso il sottoscritto si riserva la facoltà di accettare o di recedere dall'impegno prima dell’eventuale provvedimento di concessione del sostegno;
* (dichiarazione efficace nel solo caso di interventi su imbarcazioni da pesca) che l’imbarcazione non è oggetto di aiuti pubblici per l’arresto definitivo ai sensi dell’art. 34 del Reg. (UE) n. 508/2014;
* che le ditte che hanno rilasciato i preventivi prodotti non hanno medesimo rappresentante legale/direttore/socio di maggioranza, non fanno capo ad uno stesso gruppo, e le loro sedi amministrative o legali non hanno gli stessi indirizzi, e svolgono attività compatibili con l’oggetto dell’offerta;
* (dichiarazione efficace nel solo in caso di acquisto di immobili) l’assenza di vincoli di parentela o di affinità fino al quarto grado, ovvero l’assenza di ipotesi di collegamento e/o controllo ai sensi dell’art. 2359 e ss. del Codice Civile tra il sottoscritto e l’alienante l’immobile;
* l’operazione, in tutto o in parte non è oggetto di concessioni di altri finanziamenti, a valere sullo stesso o su altri programmi, a carico del bilancio comunitario, nazionale o regionale;

**DICHIARA**

*(barrare la casella se di interesse)*

* che l’operazione da realizzare si inserisce in una strategia/progetto/piano finanziato anche con altre risorse finanziarie con particolare riferimento a Fondi SIE;
* di non aver usufruito di un finanziamento, nel corso della precedente programmazione 2007/2013, per le stesse opere, lavori e attrezzature, elencati nella scheda tecnica di cui al presente bando, nei cinque/dieci anni precedenti la presentazione dell'istanza;
* che le attrezzature possedute o gestite dalla ditta, l’operatività ed il numero di attività svolte dalla stessa all’interno della filiera, indicate nella presente istanza (par.: *ATTREZZATURE POSSEDUTE O GESTITE E ATTIVITÀ GESTITE DALL’ISTANTE*) rispondono a verità;
* che le modalità di smaltimento dei rifiuti adottate, o che si prevede di adottare nel caso di nuova attività, sono e saranno rispettose delle disposizioni normative in materia di cui al D.Lgs. n. 152/2006 e ss.mm.ii., e sono quelle illustrate in apposita documentazione allegata alla presente istanza;
* *(nel caso di acquisto di fabbricati)* che il fabbricato non abbia fruito, nel corso dei dieci anni precedenti, di un finanziamento pubblico (tale limitazione non ricorre nel caso in cui l’Amministrazione concedente abbia revocato e recuperato totalmente le agevolazioni medesime);
* *(in caso di richieste di ammissione al finanziamento di fabbricati da parte di società di persone e/o di capitali, di cooperative o di consorzi di cooperative)* che né i soci né gli amministratori della società abbiano avuto la disponibilità a qualunque titolo del fabbricato nei due anni precedenti alla data di pubblicazione del presente bando;
* di essere in possesso del permesso a costruire rilasciato ai sensi del DPR del 06/06/2001 n. 380 dall’Autorità comunale competente per territorio;
* (*per tutti gli altri casi in cui non ricorre l’obbligatorietà del permesso a costruire*) di aver presentato presso il competente Ente, debita istanza (DIA/SCIA). In ogni caso il richiedente dovrà allegare copia dell’istanza, riportante il numero di protocollo dell’Ente presso il quale è stata presentata e che l’Ente preposto non ha mosso rilievi nei 30 giorni successivi alla presentazione della D.I.A.;
* (*nel caso di acquisto immobili preesistenti*) di essere in possesso della concessione edilizia relativa all’immobile preesistente, ovvero dichiarazione attestante che l’immobile è stato costruito in data antecedente al 1 settembre 1967 e che, per lo stesso, non era richiesta ai sensi di legge la licenza edilizia;
* che il progetto presentato all’Ente competente per il rilascio delle autorizzazioni di legge (permesso a costruire, D.I.A./S.C.I.A..) è redatto con livello di progettazione esecutiva e coincide in ogni parte con quello presentato ai fini del finanziamento;
* il possesso con un legittimo titolo in corso di validità (riportare gli estremi dell’atto e quelli catastali di un atto n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ registrato presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e relativo al terreno/immobile i cui dati catastali sono \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_) che comprovi la proprietà della struttura produttiva nel caso di ampliamento/ristrutturazione di strutture fisse esistenti o la proprietà della superficie su cui insediare l’unità produttiva, nel caso della costruzione di nuovi stabilimenti, ovvero il possesso mediante contratto di fitto in corso di validità della durata di 6+6 anni, se di nuova stipula, e durata residua di almeno 8 anni, se già stipulato (nel caso di utilizzo di terreni o immobili);
* il possesso con un legittimo titolo in corso di validità (riportare gli estremi dell’atto e quelli catastali di un atto n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ registrato presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e relativo al terreno non edificato i cui dati catastali sono \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ da cui risulti la disponibilità del terreno non edificato unitamente alla compatibilità urbanistica di detto terreno, o dell’immobile, o della struttura ovvero la dichiarazione d’intenti dell’acquirente e del venditore all’acquisto ed alla cessione del bene o contratto (o dichiarazione d’intenti) d’affitto in corso di validità della durata di 6+6 anni, se di nuova stipula, e durata residua di almeno 8 anni, se già stipulato (nel caso di utilizzo di terreni o immobili);
* (*per gli impianti di maricoltura off-shore*) di essere in possesso della concessione dello specchio d’acqua rilasciata dall’autorità territorialmente competente alla gestione del demanio marittimo (Comuni/Demanio Regionale);
* (*ove previsto*) di essere in possesso del provvedimento dell’autorità competente in merito all’assolvimento degli obblighi di cui al D.Lgs. n. 152 del 03/04/2006 e ss.mm.ii (articoli dal 19 al 29), relativi alla Valutazione di Impatto Ambientale;
* (*ove previsto*) di essere in possesso della Valutazione di Incidenza, emessa dall’Autorità competente in assolvimento agli obblighi di cui all’art. 5 del DPR n. 357/1997, come modificato dal DPR n. 120/2003, per le aree pSIC, SIC, ZSC e/o ZPS;
* (*per le sole imprese in attività*) di essere in possesso del provvedimento di riconoscimento dello stabilimento emesso dall’Ufficio regionale competente DG 04 – Unità Operativa dirigenziale “Prevenzione e Sanità Pubblica veterinaria” competente ai sensi del Reg. (CE) n. 853/2004 ovvero copia della dichiarazione effettuata, in conformità al Reg. (CE) n. 852/2004, alla competente Autorità Sanitaria per la registrazione dell’attività esercitata;
* (*ove previste*) di essere in possesso delle certificazioni ambientali e/o di qualità di prodotto possedute;
* (*ove previsto)* l’imbarcazione oggetto di istanza è iscritta, alla data di pubblicazione del bando, in uno dei compartimenti marittimi della Campania con licenza di pesca di V^ categoria o destinate a servizi speciali per uso in conto proprio.

**DICHIARA**

di aver preso attenta visione e di accettare quanto disposto dal bando e dalle normative ivi richiamate, incluse le pertinenti sanzioni, relative alla fase successiva alla domanda di sostegno, alla realizzazione dell’operazione, e pertanto

**SI IMPEGNA, PER TUTTA LA DURATA DELL’OPERAZIONE**

*(in materia di obblighi successivi alla domanda di cui ai par. 6 del bando e alle “Disposizioni Comuni” di cui al par. 7 del bando – tutti i punti sono obbligatori)*

* a rendere ogni integrazione, chiarimento, o documentazione, a riprodurre la domanda di sostegno, e a fornire i dati necessari, secondo le richieste dell’Amministrazione nel corso del procedimento, o in base alle disposizioni normative comunitarie, nazionali e regionali vigenti o sopravvenute;
* a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione di quanto dichiarato o rappresentato nella domanda di sostegno, nella documentazione a suo corredo e a sua integrazione;
* a realizzare l’intera operazione, nel rispetto della tempistica concessa, in conformità al progetto originario o di variante approvato, anche con riferimento all’utilizzazione delle risorse umane ivi prevista;
* a utilizzare il sostegno in conformità agli scopi previsti dal progetto finanziato, al raggiungere gli obiettivi di progetto, e a non sottrarre quanto finanziato alle finalità dell’operazione stessa;
* ad astenersi dal richiedere o percepire, per l’operazione o per singole spese dell’operazione, altri finanziamenti, a valere sullo stesso o su altri programmi, a carico del bilancio comunitario, nazionale o regionale;
* a mantenere le condizioni soggettive di ammissibilità di cui all’art. 10 par. 1 del Reg. (UE) n. 508/2014;
* a mantenere le condizioni soggettive e oggettive rilevanti per l’attribuzione del punteggio di merito legati alla realizzazione dell’operazione;
* a osservare gli obblighi in materia di stabilità dell’operazione (questi vigono anche nel periodo di realizzazione);
* a fornire tutti i dati e le informazioni necessarie per monitorare l’andamento dell’operazione, e il suo avanzamento dal punto di vista fisico, finanziario e procedurale, richieste dall’Amministrazione o previste dalla disciplina dell’operazione;
* a garantire l’accesso agli immobili, e ai luoghi dove insistono impianti, macchinari e attrezzature, interessati dall’operazione, e consentire presso di essi i legittimi controlli, nonché a garantire l’accesso alla documentazione, direttamente o indirettamente afferente all’operazione che l’Amministrazione intenderà visionare o acquisire, assicurando collaborazione e supporto nelle operazioni di verifica, controllo, e sopralluogo;
* restituire senza indugio, anche mediante compensazione con altri importi dovuti dall’Amministrazione laddove possibile, le somme a titolo di sostegno che dovessero eventualmente risultare erogate in eccesso o indebitamente;
* ad adempiere agli obblighi di pubblicità previsti a proprio carico dal Reg. (UE) n. 1303/2013 art. 115 par. 3 e 4 e All. XII par. 2.2, e del Reg. (UE) n. 821/2014 artt. 3 e 4, nonchè dal Reg. (UE) n. 763/2014;
* ad adempiere agli ulteriori obblighi eventualmente posti a proprio carico dal provvedimento di concessione del finanziamento;

**DICHIARA**

di aver preso attenta visione e di accettare quanto disposto dal bando e dalle normative ivi richiamate, incluse le pertinenti sanzioni, relative al periodo di stabilità dell’operazione, e pertanto

**SI IMPEGNA, AI FINI DELLA STABILITÀ DELL’OPERAZIONE**

*(in materia di stabilità dell’operazione di cui alle “Disposizioni Comuni” di cui al par. 7 del bando – tutti i punti sono obbligatori)*

* a osservare gli obblighi a proprio carico posti dall’art. 71 par. 1 del Reg. (UE) n. 1303/2013 per un periodo di cinque (5) anni dalla data del decreto di pagamento del saldo finale o del finanziamento in soluzione unica;
* ad osservare gli ulteriori obblighi a proprio carico posti al par. 9.2 del bando per un periodo di cinque (5) anni dalla data del decreto di pagamento del saldo finale o del finanziamento in soluzione unica, ossia:

1. non operare modifiche sostanziali che alterino la natura, gli obiettivi o le condizioni di attuazione dell’operazione con il risultato di comprometterne gli obiettivi originali;
2. rispettare il vincolo di destinazione d’uso costituito e annotato presso la Conservatoria dei Registri Immobiliari, presso il Pubblico Registro Automobilistico, o presso il registro matricolare delle imbarcazioni del competente Ufficio Circondariale Marittimo;
3. mantenere le caratteristiche tecniche, e la corretta e regolare manutenzione e gestione delle parti soggette ad usura o consumo, di macchinari, attrezzature e beni finanziati, garantendo l’efficienza e l’efficacia dell’investimento;
4. conservare la documentazione di progetto e la documentazione giustificativa di spesa opportunamente organizzata, e esibirla in caso di legittimi controlli all’Amministrazione e alle Autorità competenti;
5. *(dichiarazione efficace nel solo caso di operazione su pescherecci)* non trasferire al di fuori dell’Unione l’imbarcazione da pesca oggetto di sostegno, ai sensi dell’art. 25 par. 1 del Reg. (UE) n. 508/2014.

* a rispettare le condizioni soggettive di ammissibilità di cui all’art. 10 par. 1 del Reg. (UE) n. 508/2014, per un periodo di cinque (5) anni dopo l’effettiva erogazione del pagamento finale;

**DICHIARA, INOLTRE,**

* di aver preso attenta visione e di accettare le condizioni descritte nel presente bando, nelle “Disposizioni Comuni ai bandi di attuazione delle misure a Regia, rivolte ai beneficiari dei finanziamenti” che integrano il bando stesso e dal quale sono espressamente richiamate, e nelle disposizioni del Manuale del RAdG, tra cui le disposizioni relative alla realizzazione dell’operazione, alle modalità di esecuzione e di rendicontazione della spesa, nonché quanto previsto a titolo di decadenza e sanzione, e di accettarle e accettare le successive revisioni al Manuale, e impegnarsene all’osservanza;
* di essere al corrente che i pagamenti delle provvidenze finanziarie previste dall'Unione Europea possono avvenire esclusivamente mediante accredito sui conti correnti bancari o postali (L. n. 296/2006 art. 1, co. 1052) e che in assenza o in costanza di erronea dichiarazione delle relative coordinate (o del codice SWIFT, in caso di transazioni internazionali) all’Amministrazione questa non potrà erogare il sostegno;

**DICHIARA, INFINE,**

* di essere a conoscenza che il trattamento dei dati conferiti, inclusi eventuali dati di natura sensibile e/o giudiziaria ottenuti anche tramite eventuali allegati e/o documentazione accessoria, è necessario per adempiere a obblighi legali e per l'esercizio di pubblici poteri di cui l’Amministrazione, titolare del trattamento stesso, è investita (ai sensi del Reg. UE. n. 2016/679, art. 6 co. 1 lett. c, e);
* di aver preso visione dell’informativa sul trattamento stesso resa dall’Amministrazione nel paragrafo 10 delle “Disposizioni Comuni ai bandi di attuazione delle misure a Regia, rivolte ai beneficiari dei finanziamenti”, che integrano il bando stesso, e dal quale sono espressamente richiamate.
* di essere a conoscenza che il trattamento comprende la pubblicazione dei dati conferiti, nei modi e per le finalità di cui all’art. 119 par. 2 del Reg. (UE) n. 508/2014 e dell’Allegato V dello stesso regolamento;

**E, PERTANTO, CHIEDE**

ai sensi delle vigenti disposizioni comunitarie e nazionali, di essere ammesso al regime di aiuti previsti dal Reg. (UE) 1303/2013 e Reg. (UE) n. 508/2014, come da Programma Operativo – FEAMP Campania 2014/2020, l’ammissione al finanziamento dell’operazione a valere sulla Misura 5.69 del PO FEAMP Campania 2014/2020, il tutto come descritto con la presente istanza e documentazione allegata.

**DOCUMENTAZIONE ALLEGATA**

*(Barrare le caselle di interesse)*

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Allegato 1** al bando (domanda di sostegno), compilato in ogni sua parte e corredato di tutta la documentazione nello stesso indicata; datato e sottoscritto dal richiedente o suo legale rappresentante. |
|  | Progettazione esecutiva[[2]](#footnote-2) completa di ogni autorizzazione, concessione, nulla osta e atto di assenso comunque denominato dovuto per legge, necessario per la realizzazione dell’intervento. |
|  | Tavole grafiche. |
|  | Computo metrico estimativo. |
|  | Documentazione fotografica dell’area oggetto dell’intervento, su supporto cartaceo e magnetico (CD). |
|  | Lay-out dell’intervento proposto mediante elaborato planimetrico in scala con relazione tecnica di dettaglio riportante l’elenco dei macchinari/attrezzature esistenti e di quelli da acquistare. |
|  | *(eventuale)* Relazione specialistica ritenuta indispensabile ai fini dell’istruttoria e/o comunque obbligatoria ai sensi della normativa vigente (specificare se presente). |
|  | Informazioni tecniche e descrizione del progetto. |
|  | Copia conforme all’originale dell’Atto costitutivo e dello statuto, ed elenco di soci della società. |
|  | *(ad eccezione delle ditte individuali)* Copia conforme all’originale, ai sensi delle vigenti disposizioni, della delibera con la quale l’Organo di Amministrazione dell’impresa richiedente, approva il progetto e la relativa previsione di spesa, si accolla la quota di cofinanziamento a proprio carico e autorizza il legale rappresentante alla presentazione dell’istanza di finanziamento e a sottoscrivere gli impegni previsti dall’operazione. |
|  | Copia degli ultimi 2 bilanci approvati e depositati prima della presentazione della domanda o, in assenza di tale obbligo, copia delle ultime due dichiarazioni fiscali presentate (Mod. UNICO) e delle ultime due dichiarazioni annuali IVA. |
|  | *(nel caso in cui l’impresa intenda migliorare i propri indici di bilancio)* Dichiarazione attestante l’intenzione, per la realizzazione dell’investimento, di operare un miglioramento dei propri indici di bilancio, attraverso l’aumento di mezzi propri approvato dall’organo competente per legge. |
|  | Preventivi per acquisti e/o forniture di ogni bene oggetto dell’operazione. |
|  | *(eventuale)* dichiarazione di accollo delle spese eccedenti il cofinanziamento. |
|  | Perizia giurata di stima in caso di acquisto di terreni o fabbricati |
|  | **Allegato 2 al bando** (informazioni tecniche, descrizione del progetto e relazione del tecnico progettista) compilato in ogni sua parte e corredato, di tutta la documentazione nello stesso indicata, datato, e sottoscritto dal richiedete o dal suo legale rappresentante, e dal tecnico progettista (ove esplicitamente previsto). |
|  | Perizia asseverata del tecnico progettista. |
|  | Dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. ai fini del controllo antimafia e dichiarazione sostitutiva dei familiari conviventi ai fini del controllo antimafia. |
|  | Intese preliminari triennali di fornitura della materia prima che si intende lavorare con indicazione della quantità annua stimata e della tipologia della materia prima conferita. Le intese, se in lingua straniera, dovranno essere accompagnate da traduzione. Per le imprese di pesca e/o acquacoltura, i consorzi e le Organizzazioni di Produttori nel caso la materia prima venga fornita direttamente dai soci, sarà sufficiente l’impegno al conferimento di questi ultimi, purché coerente con i quantitativi di materia prima che si intende lavorare. |
|  | *(eventuale)* Dichiarazione sostitutiva di atto notorio a firma del proprietario del bene immobile oggetto dell’operazione, qualora quest’ultimo non sia il richiedente, di assenso all’esecuzione delle opere ed all’iscrizione dei relativi vincoli. |
|  | *(eventuale)* Copia conforme dell’originale del contratto, nel caso di acquisto di beni mobili con la formula leasing, con clausola di riscatto entro il termine di chiusura del progetto alla cui data il bene deve risultare di proprietà dell’impresa. |
|  | *(nel caso di strutture galleggianti)* attestazione di un Ente Tecnico riconosciuto (RINA o altro) riportante la stazza dell’imbarcazione che si intende ammodernare misurata in GT, qualora tale valore non è desumibile dalle licenze. |
|  | *(nel caso di strutture galleggianti)* copia della licenza di navigazione dell’imbarcazione con l’indicazione del ruolino d’equipaggio degli ultimi due anni dalla presentazione dell’istanza di finanziamento. |
|  | *(eventuale)* relazione circa le modalità di smaltimento dei rifiuti adottate, o che si intendono adottare nel caso di nuove attività |
|  | Documentazione completa delle offerte dei professionisti contattati |
|  | Copia del documento d’identità del richiedente o suo legale rappresentante, in corso di validità, ai sensi dell’art. 35 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; |
|  | Copia del documento d’identità del/dei tecnico/ci progettista/i, in corso di validità, ai sensi dell’art. 35 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; |
|  | *(eventuale)* Documentazione relativa alle spese sostenute prima della domanda di sostegno. |
|  | Ogni altra documentazione ritenuta utile dal richiedente, o necessaria date le circostanze della domanda o le caratteristiche dell’operazione, o che afferisca a dati che i modelli allegato al bando non consentano di riferire; |
|  | Supporto magnetico (CD) contenente copia di tutta la documentazione di cui si compone l’istanza registrata in file non modificabili aventi estensione .pdf (salvo inoltro dell’istanza a mezzo pec); |
|  | *…altro (specificare)* |
|  |  |

**SOTTOSCRIZIONE DELL’ISTANZA**

**LUOGO E DATA DI SOTTOSCRIZIONE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | lì |  |

Il richiedente, con l'apposizione della firma sottostante, dichiara sotto la propria responsabilità, che quanto esposto nella presente domanda, inclusi le dichiarazioni e gli impegni riportati, che si intendono qui integralmente assunti, risponde al vero ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000.

**ESTREMI DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO** (di cui si allega copia alla domanda)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tipo di documento | | |  |  | | | |
|  | | |  |  | | | |
| Numero del documento | | |  |  | | | |
|  | | |  |  | | | |
| Rilasciato da | | |  |  | | | |
|  | | |  | | | |  |
| il |  |  |  | | Data di scadenza |  |  |
|  | | |  | | | |  |
| IN FEDE | | Firma del beneficiario o del rappresentante legale | | | | | |
|  | | | | | |

**CHECK-LIST DI CONTROLLO DOCUMENTALE** (in caso di presentazione tramite intermediario)

**DATI IDENTIFICATIVI DELL’ISTANTE**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Cognome o Ragione Sociale | | |  | Nome |
|  | | |  |  |
|  | | |  |  |
| Data di nascita |  | Sesso |  | Comune di nascita |
|  |  |  |  |  |
|  | | |  |  |
| Intestazione della Partita IVA | | | | |
|  | | | | |
|  | | |  |  |
| Codice Fiscale | | |  | Partita IVA |
|  | | |  |  |
|  | | |  |  |
| COD. Iscrizione Camera di Commercio | | |  | COD. Iscrizione INPS |
|  | | |  |  |

**ATTESTAZIONI A CURA DELL'INTERMEDIARIO:**

1. il richiedente si è presentato presso questo ufficio ed è stato identificato;
2. il richiedente ha firmato la domanda;
3. la domanda contiene gli allegati di seguito elencati:

|  |  |
| --- | --- |
| **n. progr.** | **Descrizione documento** |
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |
| 4 |  |
| … |  |

|  |  |
| --- | --- |
| IN FEDE | Firma del beneficiario o del rappresentante legale |
|  |

1. Con il termine gestione si intendono le attrezzature acquisite con contratto di leasing [↑](#footnote-ref-1)
2. Ai sensi dell’art. 23 del D. lgs. N. 50 del 2016 [↑](#footnote-ref-2)