

AVVISO PUBBLICO – CSR CAMPANIA 2023/2027

IL GAL ALTO CASERTANO CONSORZIO, con sede legale in Piedimonte Matese al Viale dei Pioppi n. 16, numero di codice fiscale e di iscrizione nel Registro delle Imprese Caserta al n. 137626 - Cod.Fisc. 91005280614, in persona del legale rappresentate pro tempore - PEC altocasertano@legalmail.it emana **il presente Avviso pubblico per la selezione di n. 1 AGENTE DI SVILUPPO LOCALE, necessario alla attuazione e gestione del "PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE CAMPANIA 2023 - 2027 - INTERVENTO SRG06 "ATTUAZIONE STRATEGIE DI SVILUPPO LOCALE", successivamente rettificato con il DRD N. 485 dell'11 agosto 2023 "RETTIFICA DECRETO 464 DEL 3 AGOSTO 2023"**

VISTI

- a) il Regolamento (UE) 2021/2115 del Parlamento europeo e del Consiglio del 2 dicembre 2021 recante norme sul sostegno ai piani strategici che gli Stati membri devono redigere nell'ambito della politica agricola comune (piani strategici della PAC) e finanziati dal Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga i regolamenti (UE) n. 1305/2013 e (UE) n. 1307/2013;
- b) il Regolamento (UE) 2021/2116 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 2 dicembre 2021, sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga il Regolamento (UE) n. 1306/2013;
- c) il Regolamento (UE) 2021/2117 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 2 dicembre 2021 che modifica i regolamenti (UE) n. 1308/2013 recante organizzazione comune dei mercati dei prodotti agricoli, (UE) n.1151/2012 sui regimi di qualità dei prodotti agricoli e alimentari, (UE) n. 251/2014 concernente la definizione, la designazione, la presentazione, l'etichettatura e la protezione delle indicazioni geografiche dei prodotti vitivinicoli aromatizzati e (UE) n. 228/2013 recante misure specifiche nel settore dell'agricoltura a favore delle regioni ultraperiferiche dell'Unione;
- d) il Regolamento di esecuzione (UE) 2021/2289 della Commissione del 21 dicembre 2021 recante modalità di applicazione del Regolamento (UE) 2021/2115 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo alla presentazione del contenuto dei piani strategici della PAC e al sistema elettronico di scambio sicuro di informazioni;
- e) il Regolamento di esecuzione (UE) 2021/2290 della Commissione del 21 dicembre 2021 che stabilisce norme sui metodi di calcolo degli indicatori comuni di output e di risultato di cui all'allegato I del Regolamento (UE) 2021/2115 del Parlamento europeo e del Consiglio recante norme sul sostegno ai piani strategici che gli Stati membri devono redigere nell'ambito della politica agricola comune (piani strategici della PAC) e finanziati dal Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga i regolamenti (UE) n. 1305/2013 e (UE) n. 1307/2013;
- f) il Regolamento delegato (UE) 2022/126 della Commissione del 7 dicembre 2021 che integra il Regolamento (UE) 2021/2115 del Parlamento europeo e del Consiglio con requisiti aggiuntivi per taluni tipi di intervento specificati dagli Stati membri nei rispettivi piani strategici della PAC per il periodo dal 2023 al 2027 a norma di tale Regolamento, nonché per le norme relative alla percentuale per la norma 1 in materia di buone condizioni agronomiche e ambientali (BCAA);
- g) il Regolamento delegato (UE) 2022/127 della Commissione del 7 dicembre 2021 che integra il Regolamento (UE) 2021/2116 del Parlamento europeo e del Consiglio con norme concernenti gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, le cauzioni e l'uso dell'euro;
- h) il Regolamento di esecuzione UE) 2022/128 della Commissione del 21 dicembre 2021 recante modalità di applicazione del Regolamento (UE) 2021/2116 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, i controlli, le cauzioni e la trasparenza;
- i) il Regolamento delegato (UE) 2022/1172 della Commissione del 4 maggio 2022 che integra il Regolamento (UE) 2021/2116 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo della politica agricola comune e l'applicazione e il calcolo delle sanzioni amministrative per la condizionalità;
- j) il Regolamento di esecuzione (UE) 2022/1173 della Commissione del 31 maggio 2022 recante modalità di applicazione del Regolamento (UE) 2021/2116 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo nella politica agricola comune;
- k) il Regolamento delegato (UE) n. 240/2014 della Commissione recante un codice europeo di condotta sul

partenariato nell'ambito dei fondi strutturali e d'investimento europei;

- l) il Bando Regione Campania DRD n. 464 del 03/08/2023 "Programma di Sviluppo Rurale Campania 2023/2027 - Intervento SRG06 "Attuazione strategie di sviluppo locale". Adozione bando per la selezione dei Gruppi di Azione Locale e delle strategie di Sviluppo Locale".

PREMESSO CHE

- il GAL ALTO CASERTANO ha partecipato al bando per il "Programma di Sviluppo Rurale Campania 2023/2027 – Intervento SRG06 "Attuazione delle Strategie di Sviluppo Locale" di cui al DRD n. 464 del 03/08/2023, per la selezione dei Gruppi di Azione Locale (GAL) e delle Strategie di Sviluppo Locale (SSL) (di seguito Bando) per l'attuazione delle strategie di sviluppo locale del Piano Strategico Nazionale della PAC per la programmazione 2023-2027 (PSP), approvata dalla Commissione Europea, nonché con il "Complemento di Sviluppo Rurale (CSR) Regione Campania 2023-2027 ver 1.0", approvato con Decreto Dirigenziale n. 33 del 31 gennaio 2023;
- in data 30 novembre 2023 la Regione Campania, nella Sezione Leader Attuazione Strategie di Sviluppo Locale, ha pubblicato il decreto dirigenziale n. 821, con il quale ha approvato la graduatoria definitiva per le 14 aree Leader;
- dalla già menzionata graduatoria si evince che il GAL Alto Casertano è stato selezionato, con la propria SSL, con un punteggio pari a 77 e l'assegnazione di un contributo finanziario di € 5.729.939,81;
- al fine di dare avvio all'attuazione della SSL e come da impegni assunti con la Regione Campania in data 10/07/2024 il Consiglio Direttivo del GAL, ha deliberato "di avviare adeguate procedure pubbliche di selezione, conformi alle norme di Legge ed al Bando regionale, per procedere alla individuazione di 1 Agente di Sviluppo ed a tal fine individua quale responsabile del procedimento il Coordinatore Pietro Andrea Cappella per attivare la procedura pubblica di selezione attenendosi alle specifiche in tema di Profilo ed Esperienze maturate indicate in sede di Programma SSL, Paragrafo 5.2 "Altro Personale" e mantenendo idonea clausola di salvaguardia condizionando le assunzioni susseguenti la selezione all'ottenimento del DICA" tutto quanto innanzi premesso il GAL Alto Casertano emana il seguente

AVVISO PUBBLICO

Per la selezione di n. **1 Agente di Sviluppo** per l'attuazione della SSL del GAL ALTO CASERTANO, nell'ambito del Programma di Sviluppo Rurale Campania 2023/2027 - Intervento SRG06 "Attuazione strategie di sviluppo locale."

Art. 1. Numero di posti -finalità

Il GAL ALTO CASERTANO, con sede legale in Piedimonte Matese al Viale dei Pioppi n. 16, emana il presente Avviso pubblico per indire una prova selettiva, per titoli e colloquio, per il reclutamento **di n. 1 Agente di Sviluppo** da assumere con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, a tempo parziale, in relazione a quanto precisato nei paragrafi successivi. Il GAL si riserva espressamente la facoltà, a suo insindacabile giudizio, laddove nel prosieguo dovessero emergere ulteriori fabbisogni di Figure compatibili con i requisiti di cui alla presente selezione, di poter utilmente attingere a scorrimento alla graduatoria formata a seguito dell'esperimento della presente procedura di selezione.

Nello spirito di collaborazione territoriale con gli altri Gruppi di Azione Locale, questi potranno attingere eventualmente dalla graduatoria formata a seguito dell'esperimento della presente selezione.

Art. 2. Oggetto dell'attività – mansioni, durata, natura del rapporto di lavoro e compenso.

2.1 Oggetto dell'attività – mansioni

Alla Figura richiesta e selezionata sarà attribuito il ruolo di "Agente di Sviluppo Locale" per svolgere diverse funzioni all'interno GAL. Egli è un ponte, un facilitatore e interprete fra il GAL e il territorio, le istituzioni pubbliche, la società civile e le attività economiche, integrandosi, quindi, con le priorità espresse dall'Europa, dallo Stato Italiano e dalla Regione Campania in tema di Sviluppo Rurale finalizzato a potenziare il ruolo e operatività dei GAL nella realizzazione della SSL nell'ambito della Programmazione del CSR Campania 2023-2027.

La figura selezionata sarà chiamata a svolgere attività di animazione e comunicazione, in coordinamento

con il responsabile del programma del GAL approvato dalla Regione Campania. Le mansioni di sua competenza sono caratterizzate da estrema variabilità, flessibilità e mutevolezza, in ragione delle specifiche esigenze nei vari momenti di attuazione della SSL e possono essere ascritte, esemplificativamente e non esaustivamente, alla seguente elencazione:

- Rilevazione di dati e informazioni utili ai fini della programmazione delle attività del GAL nonché finalizzate ad implementare il sistema informativo e di monitoraggio e la banca dati del GAL;
- Coinvolgimento nella organizzazione di eventi, incontri, convegni, workshop, fiere, sagre, mercatini, etc.;
- Collaborazione alle attività di segreteria, monitoraggio e controllo delle attività a supporto delle strutture interne nonché degli Enti coinvolti nei processi e nelle procedure attivate dal GAL;
- Collaborazione alle attività di rendicontazione;
- Collaborazione alle attività di raccordo con l'Autorità di Gestione e con l'Organismo Pagatore, compatibilmente con le competenze possedute;
- Supporto al coordinatore ed al RAF nelle attività di monitoraggio fisico finanziario e procedurale della SSL assistenza ai soggetti (comunitari, nazionali e regionali) preposti ai controlli;
- Promozione e divulgazione della SSL sul territorio, delle potenziali opportunità e prospettive di sviluppo previste, animazione, informazione e sensibilizzazione a favore di tutti i soggetti potenziali beneficiari diretti ed indiretti delle azioni previste dalla SSL;
- Supporto alle attività finalizzate all'integrazione di azioni innovative e di sviluppo, sia in collegamento con la SSL che derivanti dalle opportunità offerte da altri programmi in atto (regionali, nazionali o comunitari);
- Azioni di ricerca, sensibilizzazione ed ascolto sui temi specifici legati alla promozione dello sviluppo del territorio rurale;
- Supporto alla attuazione del piano di comunicazione e di altri eventuali specifici progetti;
- Supporto alla promozione della partecipazione attiva alle reti ed ai progetti di cooperazione con alte aree sia a livello interterritoriale che transnazionale;
- Supporto agli Uffici ed ai responsabili dei procedimenti nella gestione dei progetti di cooperazione.

La Figura selezionata dovrà partecipare alle attività di animazione, di promozione e di sensibilizzazione comunque attuate dal GAL (es. fiere, mostre, sagre, eventi, workshop, seminari, convegni, degustazioni, vernissage, presentazioni, conferenze stampa, etc.) ovvero da suoi Partners e Soci, ovvero da terzi, laddove di interesse del GAL.

In tali occasioni, svolgerà sia attività di relazioni che attività materiali dirette, legate alla preparazione, allestimento e realizzazione dell'evento; dovrà assicurare, con adeguato sistema di reportistica, il raccordo informativo tra e con gli organi sociali e la struttura operativa.

La figura dell'Agente di Sviluppo partecipa eventualmente alle attività di formazione e di aggiornamento promosse dal GAL o da altri soggetti.

Si specifica che, alla Figura selezionata, potranno, comunque, essere attribuite ulteriori competenze ovvero funzioni ed attribuzioni anche ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e delle Disposizioni di Attuazione emanate o ad emanarsi da parte della Regione Campania, nonché a seguito della definizione e del monitoraggio delle procedure amministrative e finanziarie da parte dell'Organismo pagatore e dell'Autorità di Gestione ovvero di altre autorità competenti a norma di legge.

2.2 Modalità di svolgimento delle attività

Le attività in oggetto, entro i limiti e quantità di contratto, stabilito d'intesa tra le parti, saranno normalmente svolte sia in orario di ufficio sia, ordinariamente, in relazione alle attività del GAL, fuori orario d'ufficio e nelle giornate festive e prefestive data la particolare natura delle attività medesime (partecipazione a fiere, mostre, seminari, eventi, convegni, etc.) e della mission del GAL.

È espressamente inteso che nessuna indennità o compenso ulteriore e/o aggiuntivo potrà essere riconosciuto in ragione di quanto innanzi, essendo tali incombenze e modalità di svolgimento, elemento caratterizzante ed intrinseco alla funzione svolta e da considerarsi, pertanto, di natura ordinaria e

ricorrente. Stante la particolarità delle mansioni attribuibili e richiedibili alla Figura oggetto della presente selezione, gli orari e le modalità di svolgimento delle mansioni saranno oggetto di una pianificazione periodica e dinamica che prevede normalmente avvicendamenti e modifiche riducendo al massimo consentito le formalità di preavviso e, comunque, improntate alla flessibilità, leale collaborazione, condivisione e coinvolgimento.

Analogamente, di norma l'Agente di Sviluppo potrà essere coinvolto in attività e/o manifestazioni fuori del territorio regionale, ovvero all'estero.

Anche in tal caso, nessuna indennità ulteriore, eccezion fatta per il normale rimborso delle spese e, occorrendo, del vitto e dell'alloggio, potrà essere riconosciuta per le trasferte cui tale figura sarà chiamata a partecipare, che comportino o meno il pernottamento.

Per le trasferte all'interno del territorio regionale, l'Agente di Sviluppo dovrà avvalersi di automezzo proprio ovvero di mezzi pubblici.

2.3 Durata

L'incarico attribuito alla Figura selezionata è legato e funzionale all'attuazione della SSL e da questa finanziato e, come tale, è da intendersi strettamente collegato e dipendente dalla stessa SSL da intendersi quale "Progetto". Ne consegue che si tratta di mera assunzione a tempo determinato che non potrà in nessun caso né trasformarsi a tempo indeterminato, né estendersi oltre il termine di realizzazione del "progetto" SSL, non essendo il GAL un ente con dotazioni ulteriori rispetto alla attuazione della SSL stessa.

Nel rispetto della normativa vigente di tempo in tempo in materia di lavoro, l'assunzione oggetto del presente Avviso avrà durata biennale prorogabile, di tempo in tempo, al massimo entro il termine ultimo di attuazione della SSL e sempre compatibilmente con la già menzionata normativa vigente in materia, con le disposizioni di attuazione emanate dalla Regione Campania e con la copertura finanziaria.

2.4 Natura del rapporto di lavoro e compenso

La spesa onnicomprensiva annua prevista per l'Agente di Sviluppo sarà determinata in misura lorda entro il limite massimo consentito dal budget di programma, in ragione della specifica figura selezionata e della specifica tipologia rapporto instaurato. L'importo sarà corrisposto compatibilmente con la disponibilità finanziaria del GAL, salvo accrediti da parte della Regione Campania per gli stati di avanzamento della SSL.

In ogni caso, il compenso minimo che sarà corrisposto in funzione della durata biennale del rapporto di lavoro a tempo determinato e parziale al 60%, è previsto in € 16.220,00 minimo annuo.

La Figura selezionata sarà inserita nell'organico del GAL con rapporto di lavoro dipendente a tempo determinato, part-time almeno al 60%, che abbia come riferimento il CCNL per i Quadri e gli Impiegati Agricoli con inquadramento alla Categoria 4, o contratto equipollente, così come specificato nell'Art. 9, punto 9.2 - Sotto intervento B – Animazione e gestione delle SSL - del "BANDO - Strategie di Sviluppo Locale SRG06 - LEADER – Attuazione delle strategie di sviluppo locale", adottato con D.D. della Regione Campania n. 464 del 03.08.2023.

Art. 3. Datore di lavoro e sede di svolgimento dell'attività

Il datore di lavoro della Figura selezionata è il GAL ALTO CASERTANO con sede legale in Piedimonte Matese al Viale dei Pioppi n. 16, numero di codice fiscale e di iscrizione nel Registro delle Imprese Caserta al n. 137626 - Cod.Fisc. 91005280614.

Il luogo di lavoro è stabilito presso la sede del GAL ALTO CASERTANO sita in Piedimonte Matese, Viale dei Pioppi n. 16, salvo diverse disposizioni e/o esigenze di servizio.

Il GAL potrà, altresì, dislocare temporaneamente i suoi dipendenti presso enti pubblici e locali dell'area di competenza ovvero in altre aree e presso altri enti in conformità alle disposizioni di legge vigenti per la migliore attuazione della SSL.

Ordinariamente la Figura svolgerà la propria attività in tutto l'ambito dei Territori coinvolti sia con visite/sopralluoghi/eventi/sportelli/interviste/indagini/etc., presso enti pubblici e privati, operatori economici

e del terzo settore, per l'attuazione delle attività di cui al precedente art. 2.

Art. 4. Requisiti richiesti per l'ammissione alla prova selettiva

4.1 AMMISSIBILITA'

4.1.1 REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

(da comprovare attraverso dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà da rendersi ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.):

- a) Possesso della cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) Godimento dei diritti civili e politici;
- c) Non aver riportato condanne penali passate in giudicato e per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e né avere procedimenti penali in corso che impediscono, secondo le leggi vigenti, l'accesso ai pubblici impieghi;
- d) Non essere stato destituito o dispensato per persistente insufficiente rendimento o non essere stato dichiarati decaduti da precedente impiego presso pubbliche amministrazioni;
- e) Essere in possesso dell'idoneità psicofisica all'impiego.
- f) essere muniti di patente di guida di tipo "B";
- g) non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità e/o inconfiribilità con l'attività di cui al presente avviso di selezione e rispetto al Consorzio GAL Alto Casertano.

I suddetti requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione di cui è cenno.

4.1.2 REQUISITI SPECIFICI DI VALUTAZIONE

(da comprovare attraverso la presentazione del proprio curriculum vitae et studiorum):

- a) Possesso del diploma di laurea magistrale e/o specialistica se di nuovo ordinamento, laurea quadriennale se di vecchio ordinamento, in materie che prevedono un corso di studio di interesse rispetto alla misura (es. laurea in scienze delle comunicazioni, laurea in giurisprudenza, economia, scienze agrarie, scienze politiche, ecc.);
- b) Esperienza in attività inerenti i programmi di iniziativa comunitaria o attività analoghe, laddove per attività analoghe si intendono attività finalizzate, in ogni caso, alla predisposizione ed esecuzione di misure finanziate da soggetti pubblici e attinenti allo sviluppo economico e approccio integrato allo sviluppo rurale;
- c) Conoscenza informatica (Pacchetto Office, in particolare Word, Excel);
- d) Conoscenza della lingua inglese.

4.1.3 ELEMENTI DI VALUTAZIONE IN SEDE DI COLLOQUIO ORALE

Gli elementi di valutazione in sede di colloquio orale, saranno i seguenti:

- a) conoscenza del C.S.R. Campania 2023-2027 della Regione Campania con particolare riferimento alla S.S.L. del GAL Alto Casertano (consultabile all'indirizzo http://www.agricoltura.regione.campania.it/CSR_2023-2027/GAL/GAL_altocasertano.html);
- b) esperienze in organizzazione e conduzione di attività di animazione, comunicazione, divulgazione;
- c) approfondita conoscenza sotto il profilo territoriale, economico- sociale, culturale, etc. dell'ambito territoriale di competenza del GAL;
- d) conoscenza di una o più lingue straniere.

Art. 5. Modalità di partecipazione e documentazione da allegare

La domanda, redatta secondo lo schema di cui all' "Allegato A", dovrà essere corredata dai seguenti allegati, pena l'esclusione:

1. Fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;
2. Curriculum vitae-professionale debitamente autocertificato in formato europeo che, in particolare, evidenzia la coerenza con le funzioni e le mansioni e i requisiti richiesti dall'Avviso;
3. Documenti e titoli che si ritengono utili ai fini della selezione.

Art. 6. Modalità di Selezione e Criteri di Valutazione

Le domande pervenute entro i termini e secondo le modalità stabilite dal presente avviso, saranno istruite e valutate da una apposita commissione nominata dal Consiglio Direttivo del GAL.

La selezione delle domande avverrà sulla base:

- della verifica degli allegati alla domanda di cui all'art. 5
- della verifica del possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione, nonché degli elementi di valutazione in sede di colloquio orale finalizzato a verificare le capacità e le conoscenze necessarie ad assolvere l'incarico;
- un eventuale colloquio in lingua straniera;

Il punteggio complessivo massimo attribuibile è pari a 100 di cui 60 punti in base agli elementi specifici di valutazione e 40 all'esito del colloquio.

6.1 - Valutazione delle istanze

La selezione dei soggetti in possesso dei requisiti richiesti al punto 4.1.1 - Requisiti generali di ammissione, avverrà sulla base della valutazione dei curricula e degli ulteriori documenti eventualmente presentati inerenti il possesso di titoli pertinenti l'oggetto dell'incarico per il quale il soggetto concorre.

La valutazione verrà effettuata attribuendo a ciascun candidato un punteggio massimo totale di 100 punti.

La valutazione dei titoli e dei requisiti specifici avverrà secondo i seguenti criteri:

	ELEMENTI SPECIFICI DI VALUTAZIONE	Punteggio (Max 60 punti)
1	Esperienza in attività inerenti i programmi di iniziativa comunitaria o attività analoghe, laddove per attività analoghe si intendono attività finalizzate, in ogni caso, alla predisposizione ed esecuzione di misure finanziate da soggetti pubblici e attinenti allo sviluppo economico e approccio integrato allo sviluppo rurale	Da 0 a 25 punti
2	Conoscenza informatica (Pacchetto Office, in particolare Word, Excel)	Da 0 a 5 punti
3	Conoscenza di lingue straniere	Da 0 a 7 punti
4	Laurea magistrale o specialistica	
4.1	Voto di Laurea	
4.1.1	Da 66 a 75 /110	punti 5
4.1.2	Da 76 a 85/110	punti 7
4.1.3	Da 86 a 95/110	punti 9
4.1.4	Da 96 a 105 /110	punti 11
4.1.5	Da 106 a 110/110	punti 13
4.1.6	Master di I e II livello, dottorato di ricerca e corsi di perfezionamenti e/o di alta specializzazione	punti 10

Art. 7. Colloquio

Al colloquio orale saranno ammessi i candidati che avranno ottenuto, in sede di valutazione dei requisiti specifici di valutazione, un punteggio complessivo almeno pari a 20 punti.

Il colloquio (orale) ha la finalità di valutare, in particolare, le capacità e le attitudini relazionali di ciascun candidato, nonché la verifica delle effettive competenze rispetto alle dichiarazioni rese riguardo gli elementi di valutazione di cui al precedente art. 6.1.

Al colloquio potrà essere attribuito un punteggio massimo di 40 Punti.

Ai candidati verrà anche richiesto di riferire e commentare eventuali risultati concreti conseguiti nel corso della propria esperienza e sulla conoscenza dell'ambito territoriale di competenza del GAL.

Il colloquio si terrà, per i candidati ammessi, presso la sede del GAL Alto Casertano in Piedimonte Matese al Viale dei Pioppi n. 16.

La data del colloquio verrà comunicata tempestivamente, presso l'indirizzo PEC, indicato dal candidato nella domanda di ammissione.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio orale, i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento, quale ad esempio la carta di identità, patente rilasciata dalla Prefettura e il passaporto attraverso i quali sia possibile l'identificazione ed in cui siano riportate le generalità.

Il punteggio massimo che la Commissione esaminatrice potrà attribuire, a suo insindacabile giudizio, a ciascun candidato per la prova orale è pari a 40 punti.

	ELEMENTI DI VALUTAZIONE IN SEDE DI COLLOQUIO ORALE	Punteggio (Max 40 punti)
1	Conoscenza del C.S.R. Campania 2023-2027 della Regione Campania con particolare riferimento alla S.S.L. del GAL Alto Casertano (consultabile all'indirizzo http://www.agricoltura.regione.campania.it/CSR_2023-2027/GAL/GAL_altocasertano.html)	Max 20 punti
2	Esperienze in organizzazione e conduzione di attività di animazione, comunicazione, divulgazione;	Max 5 punti
4	Approfondita conoscenza sotto il profilo territoriale, economico- sociale, culturale, etc. dell'ambito territoriale di competenza del GAL	Max 10 punti
5	Conoscenza di una o più lingue straniere e conoscenze informatiche	Max 5 punti

Saranno selezionati e giudicati idonei i candidati che avranno ottenuto, in sede di colloquio orale, un punteggio complessivo almeno pari a 15 punti.

Il GAL Alto Casertano potrà procedere all'espletamento della SELEZIONE ed all'eventuale individuazione anche in presenza di una sola candidatura pervenuta, purché in possesso dei requisiti richiesti dal presente bando. Risulterà selezionato il primo candidato con il punteggio più alto. In caso di rinuncia, e/o successive dimissioni o successive necessità, il GAL Consorzio Alto Casertano potrà attingere dalla graduatoria secondo l'ordine di punteggio.

Art. 8. Controllo della veridicità delle dichiarazioni rese.

In conformità alle disposizioni normative di riferimento, si procederà al controllo della veridicità delle dichiarazioni rese dai richiedenti classificati in posizione utile per l'assunzione.

Il controllo di cui trattasi potrà avvenire attraverso la consultazione delle banche dati alle quali il GAL ha accesso e/o attraverso la richiesta agli interessati di idonea documentazione ufficiale probante.

Il mancato rispetto da parte dell'interessato dei tempi indicati dal GAL nella richiesta di cui sopra costituisce condizione di mancata selezione.

Art. 9. Elaborazione ed approvazione della graduatoria di merito

La graduatoria di merito verrà elaborata sulla base del punteggio complessivo ottenuto da ciascun candidato come risultante della somma del punteggio attribuito per gli elementi specifici di valutazione e di quello conseguito a seguito del colloquio orale. Essa resterà valida per due anni.

La graduatoria elaborata e tutti gli atti della Commissione giudicatrice verranno formalmente approvati dal Consiglio Direttivo.

Il candidato che risulterà nella prima posizione della graduatoria approvata sarà dichiarato vincitore della selezione.

A seguito dell'accettazione da parte del vincitore dell'incarico previsto dal presente bando, la graduatoria di merito resta efficace per tutti gli altri candidati che in essa si sono posizionati e che, nel caso il GAL dovesse aver bisogno di ulteriore personale durante tutta la fase di attuazione del Programma (SSL), potrà, a sua insindacabile discrezione e laddove ritenesse utile, attingere dalla graduatoria in parola a scorrimento entro il termine di validità della stessa.

Qualora il vincitore non dovesse accettare l'assunzione, la stessa verrà proposta al candidato che risulterà nella posizione immediatamente successiva.

Il GAL si riserva a suo insindacabile giudizio di non dare esecuzione all'attuazione di quanto previsto dal presente Avviso in qualsiasi fase del procedimento ovvero anche al termine del medesimo e, comunque in caso di mancato ottenimento del Decreto Individuale di Concessione di Aiuto (DICA) da parte della Regione Campania, il contratto di assunzione si intenderà automaticamente risolto.

In ogni caso, il presente avviso non costituisce impegno a contrarre.

Art. 10. Commissione giudicatrice

All'espletamento della selezione dei candidati provvederà una Commissione esaminatrice nominata dal

GAL, successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle domande, composta da tre componenti esperti, di cui uno con le funzioni di Presidente, assistita da un segretario verbalizzante.

Art. 11. Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche il Responsabile del Procedimento di cui al presente bando è il Coordinatore del GAL Alto Casertano Pietro Andrea Cappella, giusta nomina del Consiglio Direttivo del GAL del 10/07/2024.

Art. 12. Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 "GDPR" i dati personali forniti dai candidati, sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione del presente bando e raccolti presso l'Amministrazione del GAL Alto Casertano.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione della procedura di selezione.

Tutti i candidati accettano la pubblicazione del loro nominativo negli elenchi e nella graduatoria di merito così come previsto dal presente bando.

Art. 13. Domanda e termini di presentazione

Gli interessati **dovranno far pervenire** la domanda di partecipazione redatta in lingua italiana, **pena esclusione, entro e non oltre le ore 12,00 del 10/09/2024**, a mezzo posta elettronica certificata, esclusivamente appartenente al soggetto che si candida, al seguente indirizzo Pec: altocasertano@legalmail.it, indicando come oggetto: **"Avviso pubblico per la selezione di N.1 Agente di Sviluppo Locale necessario alla attuazione e gestione del "PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE CAMPANIA 2023 - 2027 - INTERVENTO SRG06 "ATTUAZIONE STRATEGIE DI SVILUPPO LOCALE"SELEZIONE N. 1 AGENTE DI SVILUPPO GAL ALTO CASERTANO – CSR 2023/2027 – SRG 06"**.

Il GAL non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate e nei relativi allegati.

I candidati sono ammessi alla prova selettiva con riserva, salvo eventuale verifica sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Il GAL può disporre in qualunque momento, con delibera motivata del Consiglio Direttivo, l'esclusione dalla prova selettiva per difetto dei requisiti prescritti, anche successivamente allo svolgimento della prova.

Le istanze pervenute oltre il predetto termine e/o incomplete non saranno considerate valide.

La produzione o la riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Dalla partecipazione alla selezione deriva la piena, espressa ed incondizionata accettazione da parte dei concorrenti, di tutte le condizioni stabilite nell'avviso e dei relativi allegati che dell'avviso stesso costituiscono parte integrante e sostanziale nonché l'accettazione di tutti gli atti e norme ivi citati e richiamati.

Art. 14. Pubblicità e diffusione

Il presente bando sarà reso pubblico mediante pubblicazione sul sito internet del GAL ALTO CASERTANO (www.altocasertano.it), sul sito della Regione Campania e della Rete Rurale.

Per informazioni rivolgersi:

GAL ALTO CASERTANO – Viale dei Pioppi n.16, oppure telefonare al n.ro 0823.1704867 o inviare mail: info@altocasertano.it

Il GAL provvederà a pubblicare tutte le eventuali comunicazioni in corso di procedimento e la graduatoria finale con l'indicazione degli idonei e non idonei sul proprio sito Internet www.altocasertano.it avente valore legale di notifica.

Il GAL può modificare, per sue motivate esigenze, non sindacabili dagli interessati, la data dell'inizio del servizio, nonché si riserva la facoltà di prorogare, per i giustificati motivi esposti e documentati

dall'interessato, i termini per l'assunzione in servizio.

Art. 15. Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalle leggi vigenti in materia.

Art. 16. Stipula del contratto

Per poter addivenire alla stipula del contratto di assunzione, i vincitori della selezione prevista dal presente bando dovranno produrre al GAL Alto Casertano, la documentazione probante il possesso dei requisiti che hanno contribuito alla determinazione del punteggio assegnato.

In caso di inosservanza del termine fissato dal GAL Alto Casertano per assolvere a tale adempimento, l'interessato/gli interessati decade/decadranno dalla graduatoria di merito ed il GAL, senza alcun onere ulteriore di comunicazione all'interessato, provvederà a contrattualizzare i candidati in posizione di graduatoria immediatamente successiva che, a scorrimento, fanno parte della graduatoria medesima.

A seguito di quanto innanzi, il Candidato sarà convocato per la definizione degli elementi puntuali del rapporto per la successiva contrattualizzazione full-time ovvero part-time a tempo determinato.

Art. 17. Formalizzazione del rapporto di lavoro

L'assunzione in servizio verrà formalizzata mediante stipulazione di apposito contratto di lavoro dipendente a TD, full-time ovvero part-time, Contratto collettivo nazionale di lavoro per i Quadri e gli Impiegati Agricoli o equipollenti, inteso come atto di natura contrattuale nel quale verranno specificati gli obblighi di incarico di cui al precedente punto 1, specificata la durata del rapporto, la tipologia, gli orari, la retribuzione lorda, onnicomprensiva di ogni onere fiscale, previdenziale, assistenziale, pattuito tra le parti e quant'altro il GAL riterrà opportuno precisare al fine di garantire la massima qualità e garanzia sui servizi prestati a sua discrezione ed a suo insindacabile giudizio e nel rispetto del citato CCNL, essendo in facoltà del candidato selezionato di non accettare l'incarico proposto nel qual caso il GAL sarà libero di procedere a contrattualizzazione del successivo concorrente in graduatoria.

Piedimonte Matese, li 22 luglio 2024

Il RUP

Prof. Pietro Andrea Cappella

Spett.le GAL ALTO CASERTANO
Viale dei Pioppi n. 16
83016 – Piedimonte Matese (CE)
Pec: altocasertano@leGALmail.it

ALLEGATO A

Avviso pubblico di selezione per l'assunzione a Tempo determinato – part-time di N. 1 AGENTE DI SVILUPPO - COMMITTENTE GAL ALTO CASERTANO - SEDE PIEDIMENTE MATESE – VIALE DEI PIOPPI N. 16

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

__l__ sottoscritt__ nat_a__ (____) il__ /
__ /__ residente in__ (____)
cap__ alla via__
n°__ sito in__ alla via__
n°__
Cod. fisc._____
Tel._____/____ Cellulare_____
E-mail_____
PEC_____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per il reclutamento di una unità per assolvere alla funzione di “n. 1 Agente di Sviluppo” del GAL Alto Casertano.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace (art. 76 DPR 445/00), ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000,

DICHIARA

1. di aver preso visione dell'avviso pubblico della presente selezione e di essere a conoscenza di tutte le prescrizioni e condizioni ivi previste e di accettarle espressamente ed incondizionatamente;
2. di conoscere e, comunque, di aver preso visione di tutte le norme, regolamenti, disposizioni, atti e documenti richiamati dal presente Avviso e di accettarli tutti espressamente ed incondizionatamente;
3. di conoscere e, comunque, di aver preso visione del Programma della Strategia di Sviluppo Locale del GAL Alto Casertano e di accettarlo espressamente ed incondizionatamente;
4. essere in possesso del diploma di laurea magistrale e/o specialistica se di nuovo ordinamento, laurea quadriennale se di vecchio ordinamento, in materie che prevedono un corso di studio di interesse rispetto alla misura (es. laurea in scienze delle comunicazioni, laurea in giurisprudenza, economia, scienze agrarie, scienze politiche), conseguita presso_____ in data _
votazione_____);
5. di essere in possesso della cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei paesi membri dell'Unione Europea;
6. di avere il godimento dei diritti civili e politici;
7. di possedere l'idoneità psico-fisica per lo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a bando;
8. non aver riportato condanne penali passate in giudicato e per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e né avere procedimenti penali in corso che impediscono, secondo le leggi vigenti, l'accesso ai pubblici impieghi;

9. di possedere i titoli e di aver maturato le esperienze dichiarate nell'allegato curriculum vitae professionale che si riporta in allegato, firmato e datato;
10. non essere stato destituito o dispensato per persistente insufficiente rendimento o non essere stato dichiarati decaduti da precedente impiego presso pubbliche amministrazioni;
11. essere muniti di patente di guida di tipo "B";
12. di non avere cause di incompatibilità ai sensi del D. L.vo n.165/2001 - art.53;
13. l'insussistenza di condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
14. di svolgere/non svolgere funzione analoga presso un altro GAL riconosciuto dall'Unione Europea;
15. di autorizzare al trattamento dei dati personali ed a trasmettere qualsiasi comunicazione tramite telefono n. 0823/1704867 e via pec altocasertano@legalmail.it e dare alla stessa valore di notifica a tutti gli effetti di legge;
16. Esperienza in attività inerenti i programmi di iniziativa comunitaria o attività analoghe, laddove per attività analoghe si intendono attività finalizzate, in ogni caso, alla predisposizione ed esecuzione di misure finanziate da soggetti pubblici e attinenti allo sviluppo economico e approccio integrato allo sviluppo rurale;
17. Conoscenza informatica (Pacchetto Office, in particolare Word, Excel);
18. Conoscenza della lingua inglese;
19. non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità e/o inconfiribilità con l'attività di cui al presente avviso di selezione e rispetto al Consorzio GAL Alto Casertano.

Il sottoscritto autorizza il GAL in indirizzo al trattamento dei dati personali forniti ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 "GDPR ai fini della gestione della presente procedura"

Data ____ / ____ / ____

Allega:

- **Fotocopia di un documento di identità**
- **Curriculum vitae**
- **Altro (specificare)**

Firma