



Giunta Regionale della Campania

DECRETO DIRIGENZIALE

DIRETTORE GENERALE/
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

Dott. Diasco Filippo

DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. / DIRIGENTE
STAFF

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
127	05/03/2025	7	0

Oggetto:

PN FEAMPA 2021/2027. Disposizioni Procedurali del Referente regionale dell'Autorita' di Gestione (cosi' detto Manuale delle Procedure e dei Controlli), versione 01. Adozione del documento "Organigramma" Versione 01.00, allegato al Manuale.

Data registrazione	
Data comunicazione al Presidente o Assessore al ramo	
Data dell'invio al B.U.R.C.	
Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Finanziarie (Entrate e Bilancio)	
Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Strumentali (Sist. Informativi)	

IL DIRIGENTE

PREMESSO, che:

- a) con Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 e successive modifiche e integrazioni, sono disposte le norme comuni applicabili al Fondo europeo, tra cui il Fondo Europeo per gli Affari Marittimi, la Pesca e l'Acquacoltura (FEAMPA) per la programmazione 2021/2027;
- b) con Regolamento (UE) 2021/1139 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 7 luglio 2021 e successive modifiche e integrazioni, che istituisce e disciplina in modo specifico il FEAMPA 2021/2027;
- c) con Decisione della Commissione C(2022) 8023 del 3 novembre 2022, 2021IT14MFPR001, è stato approvato il Programma Nazionale (PN) dell'intervento comunitario del FEAMPA 2021/2027 per l'Italia, la cui elaborazione è prevista dai citati regolamenti comunitari, per ciascuno Stato membro;
- d) il PN individua l'Autorità di Gestione (AdG) nell'attuale Ministero dell'Agricoltura, della Sovranità Alimentare e delle Foreste (MASAF), e in particolare nella Direzione Generale della Pesca Marittima e dell'Acquacoltura;
- e) il PN nazionale, ai sensi dell'articolo 71 paragrafo 3 del Regolamento (UE) 2021/1060, individua Province Autonome e Regioni, tra cui la Regione Campania, quali Organismi Intermedi (OOII) per la gestione diretta di alcuni Interventi e di parte dei fondi assegnati al PN nel suo insieme, da delegare mediante sottoscrizione di apposite Convenzioni che disciplinano compiti, funzioni, e responsabilità reciproche, connesse alla delega;
- f) il MiPAAF e la Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato e le Regioni e Province Autonome, con repertorio 7/CSR del 2 febbraio 2022, hanno sottoscritto l'Accordo Multiregionale (AM) per l'attuazione coordinata degli interventi cofinanziati dal PN FEAMPA 2021/2027, approvato dal MASAF con Decreto protocollo interno 0233337 del 4 maggio 2023;
- g) ai sensi dell'articolo 71 paragrafo 3 del Regolamento (UE) 2021/1060, l'articolo 3 comma 1 dell'AM prevede che il meccanismo di delega di funzioni dell'AdG agli OOII si attui mediante sottoscrizione di apposite Convenzioni, che disciplinano compiti, funzioni, e responsabilità reciproche connesse alla gestione, necessarie a perfezionare in modo definitivo l'assetto del PN FEAMPA 2021/2027;
- h) inoltre, l'articolo 3 comma 1 lettera e) dell'AM prevede che ciascun OI, ai fini della delega di funzioni dell'AdG, individui, nella propria struttura, un Referente regionale dell'Autorità di Gestione nazionale (RAdG), e un Referente regionale dell'Autorità Contabile (RAC), nel rispetto del principio della separazione delle funzioni previsto dall'articolo 74 paragrafo 3 del Regolamento (UE) 2021/1060;
- i) la Giunta Regionale della Campania, con Deliberazione 45 del 31 gennaio 2023, ha preso atto dell'approvazione del PN FEAMPA 2021/2027, e del proprio ruolo di Organismo Intermedio, e demandato alla Direzione Generale Politiche Agricole, Alimentari e Forestali i compiti relativi all'attuazione del Piano, e alla Direzione Generale Risorse finanziarie i compiti relativi alla funzione contabile;
- j) il RAdG e l'AdG, in data 17 ottobre 2023, hanno sottoscritto la Convenzione di delega delle funzioni dell'AdG nazionale del PN FEAMPA 2021/2027;
- k) la Giunta Regionale della Campania, con Delibera n. 454 del 26 luglio 2023, Documento strategico di programmazione regionale del "Fondo Europeo per gli Affari Marittimi, la Pesca e l'Acquacoltura (FEAMPA)" per il periodo 2021/2027, e designato il Dirigente della UOD 50.07.19 (Caccia, Pesca e Acquacoltura) quale RAdG, e il Dirigente della UOD 50.13.05 (Autorità di certificazione e tesoreria) quale RAC.

CONSIDERATO, che:

- a) la Convenzione di delega, all'articolo 6 comma 4 lettera b), prevede che ciascun OI definisca un proprio Sistema di Gestione e Controllo (SIGECO), tramite l'adozione di apposito "Documento delle Disposizioni Procedurali del RAdG" (così detto "Manuale delle Procedure e dei Controlli del RADG"), che sia conforme ai principi di cui all'articolo 69 del Regolamento (UE) 2021/1060, coerente con quanto previsto dal PN FEAMPA 2021/2027, e conforme al Sistema di Gestione e Controllo e al Documento delle Disposizioni Procedurali adottati dall'AdG;
- b) il Manuale delle Procedure e dei Controlli del RAdG di questo OI è stato definito secondo le indicazioni dell'AdG, concordate con il Coordinamento Tecnico Interregionale;
- c) detto Manuale, conformemente a quello adottato dall'AdG, illustra brevemente gli Interventi attivati dalla regione Campania con il proprio Documento Strategico, indica le strutture ordinamentali coinvolte nella gestione del PN con l'indicazione delle relative funzioni, e delinea le procedure seguite nella realizzazione del PN stesso e nei controlli sulle operazioni finanziarie, a valere sullo stesso.

DATO ATTO, che:

- a) l'AdG, nel proprio SIGECO, versione 1, al punto 2.1.4, ha stabilito che il Modello Attuativo dell'AdG e le Convenzioni sottoscritte con gli OOII, contemplino la formale validazione dell'AdG stessa, sul Manuale delle Procedure e dei Controlli dell'OI, preventiva rispetto alla sua stessa adozione;
- b) di fatto, la Convenzione sottoscritta dall'AdG con la Regione Campania non prevede detta validazione;
- c) con nota proprio protocollo 234348 del 27 maggio 2024 l'AdG ha comunicato a tutti gli OOII testualmente quanto segue: "Nel presupposto che i Manuali delle procedure degli OOII dovranno essere redatti nel rispetto

delle prescrizioni contenute nel Manuale dell'AdG [...], si ritiene sufficiente che gli Organismi Intermedi comunichino all'Autorità di Gestione l'avvenuta approvazione del proprio Manuale senza inviarlo per presa visione”.

DATO ATTO, ALTRESÌ, che:

- a) il Manuale delle Procedure e dei Controlli del RAdG, per la Regione Campania, va corredata da un Organigramma che “riempia” le strutture e i ruoli delineati nel Manuale stesso, del personale che ricopre detti ruoli predisposti per l'attuazione del PN FEAMPA 2021/2027;
- b) l'adozione del Manuale delle Procedure e dei Controlli del RAdG è avvenuta con Decreto Dirigenziale Regionale n. 335 del 21 novembre 2024, nella sua versione 1 (versione master), nelle more del completamento dell'Organigramma da allegarvi, perché necessaria per l'attuazione degli Interventi oggetto di sostegno.

EVIDENZIATO, ALTRESÌ, CHE:

- a) l'Organigramma adottato con il presente provvedimento è allegato al Manuale delle Procedure e dei Controlli del RAdG nella sua citata Versione 1, ed è adottato e pubblicato negli stessi modi di questo;
- b) l'Organigramma adottato con il presente provvedimento entra in vigore dal giorno dell'adozione del presente provvedimento;
- c) l'Organigramma è soggetto a revisione, la quale, all'occorrenza, ne origina una nuova versione da formalizzare con le stesse modalità seguite per la presente versione;
- d) l'Organigramma prevede, a copertura dei vari ruoli, l'impiego di personale di diverse Unità Operative Dirigenziali della Direzione Generale Politiche Agricole, Alimentari e Forestali, non solo di quella diretta dal RAdG, pertanto è opportuna l'adozione del presente provvedimento a firma del Direttore Generale.

RITENUTO, di:

- a) pertanto, poter procedere all'adozione formale dell'Organigramma, quale allegato al Manuale delle Procedure e dei Controlli del RAdG, per la Regione Campania;
- b) dover procedere alla pubblicazione del presente provvedimento, completo dell'Organigramma a esso allegato, sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania, in osservanza dell'articolo 3 comma 2 lettera i) del “Regolamento di disciplina del Bollettino Ufficiale della Regione Campania in forma digitale”, adottato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale 15 del 20 novembre 2009, trattandosi di un atto di approvazione di procedure amministrative aventi valenza, e dunque interesse, generale;
- c) opportuno procedere alla pubblicazione del presente provvedimento, completo dell'Organigramma a esso allegato, sul portale “Amministrazione Trasparente” del sito web ufficiale della Regione Campania, in osservanza del Decreto Legislativo 33 del 14 marzo 2013, recante il riordino della disciplina in materia di accesso, pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte della Pubblica Amministrazione, il quale, all'articolo 26 comma 1, prevede la pubblicazione degli atti di approvazione di criteri e modalità alle quali l'Amministrazione si attiene per la concessione e attribuzione di contributi e vantaggi economici di qualunque genere, trattandosi di un atto che, seppure non rivolto direttamente a potenziali beneficiari di finanziamenti a valere sul PN FEAMPA 2021/2027, ne approva le procedure di concessione realizzazione e controllo, influendo dunque sulle modalità di attribuzione;
- d) dover pubblicare l'Organigramma, approvato con il presente provvedimento, sulle pagine del sito web ufficiale della Regione Campania, a disposizione dell'Assessorato regionale all'agricoltura, e dedicate alla realizzazione del PN FEAMPA 2021/2027, in osservanza degli obblighi di pubblicità di cui all'articolo 119 del citato Regolamento (UE) 2021/1139, pure illustrati al paragrafo 13 dello stesso Manuale;
- e) dover comunicare l'adozione del presente provvedimento, e dunque l'avvenuta adozione dell'Organigramma nella sua versione 01.00, oltre che gli estremi della pubblicazione sul BURC, e il link alle pagine web di cui al punto precedente, all'AdG nazionale del PN FEAMPA 2021/2027, a dimostrazione dell'avvenuta e corretta osservanza del proprio obbligo, e al RAC dell'OI Regione Campania, per consentire a questo di adempiere alla propria funzione di controllo con piena cognizione delle procedure seguite dal RAdG.

VISTI:

- l'articolo 66 dello Statuto Regionale, approvato con Legge Regionale 6 del 28 maggio 2009, che, tra l'altro, attribuisce ai Dirigenti della Giunta Regionale il potere di adottare provvedimenti amministrativi;
- la Delibera della Giunta Regionale 612 del 29 ottobre 2011 di adozione del Regolamento 12 “Ordinamento amministrativo della Giunta regionale della Campania”;
- la Delibera della Giunta Regionale 478 del 10 settembre 2012, come da ultimo modificata dalla Delibera della Giunta Regionale 619 del 08 novembre 2016, di approvazione, tra l'altro, dell'articolazione delle strutture ordinamentali della Giunta Regionale della Campania, e loro funzioni;
- la Delibera della Giunta Regionale 600 del 22 dicembre 2020, di approvazione delle variazioni alle strutture ordinamentali della Giunta Regionale della Campania, e loro funzioni;

- la Delibera della Giunta Regionale 466 del 27 luglio 2023 di conferimento al sottoscritto dell'incarico di Dirigente della UOD 50.07.19 "Caccia, Pesca e Acquacoltura";

alla stregua dell'istruttoria compiuta da questa Unità Operativa Dirigenziale 50.07.19 "Caccia, Pesca e Acquacoltura", in conformità alle disposizioni dell'Unione, nazionali e regionali di riferimento,

DECRETA

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate,

1. di approvare e adottare formalmente l'Organigramma nella sua versione 01.00;
2. di approvare l'Organigramma quale allegato al Documento delle Disposizioni Procedurali, predisposto dal Referente regionale dell'Autorità di Gestione per l'Organismo Intermedio Regione Campania, nell'ambito del Fondo Europeo per gli Affari Marittimi, la Pesca e l'Acquacoltura 2021/2027, anche detto Manuale delle Procedure e dei Controlli, nella sua versione 1 (versione master);
3. di dare atto che detto Documento non è soggetto a formale validazione da parte dell'Autorità di Gestione nazionale del medesimo programma, ma la sua adozione va comunicata alla stessa Autorità, ai sensi della nota proprio protocollo 234348 del 27 maggio 2024;
4. pertanto, di comunicare l'avvenuta adozione dell'Organigramma nella sua versione 01.00 all'AdG nazionale del PN FEAMPA 2021/2027 e al RAC dell'OI Regione Campania;
5. di pubblicare il presente provvedimento, completo della documentazione allegata, sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania, in osservanza dell'articolo 3 comma 2 lettera i) del "Regolamento di disciplina del Bollettino Ufficiale della Regione Campania in forma digitale", adottato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale 15 del 20 novembre 2009;
6. di pubblicare il presente provvedimento, completo della documentazione allegata, sul portale "Amministrazione Trasparente" del sito web ufficiale della Regione Campania, in osservanza dell'articolo 26 comma 1 del Decreto Legislativo 33 del 14 marzo 2013;
7. di pubblicare l'Organigramma approvato con il presente provvedimento, sulle pagine del sito web ufficiale della Regione Campania, a disposizione dell'Assessorato regionale all'agricoltura, e dedicate alla realizzazione del PN FEAMPA 2021/2027, in osservanza dell'articolo 119 del Regolamento (UE) 2021/1060 e del medesimo Manuale;
8. di trasmettere il presente provvedimento:
 - al Coordinamento dei processi di attuazione Programmazione Unitaria Statistica (50.01.07.00.00);
 - alla Segreteria di Giunta Regionale – Redazione Bollettino Ufficiale della Regione Campania (40.03.00.00.16);
 - alla Redazione del Portale ufficiale dell'Ente ai fini della pubblicazione all'interno della sezione "Amministrazione Trasparente";
 - allo STAFF – Funzioni di supporto tecnico-amministrativo-Audit interno (50.07.92.00.00);
 - al Webmaster della Direzione Generale Politiche Agricole per la pubblicazione sul sito web dell'Ente, alle pagine dedicate al PN FEAMPA 2021/2027, rispondenti all'indirizzo: <https://agricoltura.region.campania.it/FEAMPA/FEAMPA.html>.

Il Direttore Generale
dott. Filippo Diasco



PN FEAMPA 2021/2027

FONDO EUROPEO per gli AFFARI MARITTIMI, la PESCA e l'ACQUACOLTURA

ORGANIGRAMMA

allegato alle

DISPOSIZIONI PROCEDURALI DEL REFERENTE DELL'AUTORITÀ DI GESTIONE

MANUALE delle PROCEDURE e dei CONTROLLI dell'ORGANISMO INTERMEDIO

REGIONE CAMPANIA

VERSIONE 01.00

Versione di riferimento del Manuale 01	Revisione dell'Organigramma 00
adottata con Decreto Dirigenziale 335 del 21/11/2024	approvata con Decreto Dirigenziale 127 del 05/03/2025
pubblicata su BURC 83 del 02/12/2024	pubblicata su BURC (in corso di pubblicazione)
in vigore dal 22/11/2024	in vigore dal 05/03/2025

RAdG: Dirigente pro tempore della UOD 50.07.19 – Caccia, Pesca e Acquacoltura

INFORMAZIONI PRELIMINARI

Anagrafica	Riscontro
Programma	PN FEAMPA 2021/2027
Tipologia operazione	Operazioni a Titolarità regionale Operazioni a Regia regionale Operazioni Premiali o di Compensazione
Priorità di riferimento	I, II, III, AT
Autorità di Gestione	MASAF – DG Pesca marittima e acquacoltura
Autorità Contabile	AGEA
Autorità di Audit	AGEA
Organismo Intermedio	Regione Campania
Beneficiari	RAdG
Referente dell'Autorità di Gestione	UOD 50.07.19 – Caccia, Pesca e Acquacoltura
Referente dell'Autorità Contabile	STAFF 50.13.95 – Funzioni di supporto Tecnico Operativo, Autorità di Certificazione
Referente dell'Autorità di Audit	///
Responsabile di Intervento	(Si veda, appresso, la scheda delle Aree di Responsabilità, in coordinato con la scheda dell'organigramma)
Responsabile di Azione	///
Legenda	Descrizione
I	Intervento (Reg. UE 2021/1139, allegato IV)
OCA	Organismo Centrale Acquisti
ORF	Organismo per le Risorse Finanziarie
OS	Obiettivo Specifico (Reg. UE 2021/1139, articoli 14, 26, 29 e 31)
OT	Tipologia di Operazione (Reg. UE 2022/79, tabella 7)
P	Priorità (Reg. UE 2021/1060, articolo 5)
RAC	Referente dell'Autorità Contabile
RAdG	Referente dell'Autorità di Gestione
RdC	Responsabile del Controllo
RdI	Responsabile di Intervento
RdP	Responsabile del Procedimento
RdR	Responsabile della Ricevibilità
UCOT	Ufficio di Controllo sulle Operazioni a Titolarità
	Direzione Generale
	Unità Dirigenziale
	Unità di Personale
	Collegamento strutturale
	Collegamento funzionale

AREE DI RESPONSABILITÀ

P	OS	Descrizione OS	I	Descrizione I	TO
---	----	----------------	---	---------------	----

AREA DI RESPONSABILITÀ 1

1	1.1	Promuovere le condizioni per una pesca, acquacoltura e trasformazione dei prodotti economicamente sostenibili, competitive e attrattive	02	Promuovere condizioni, per i settori della pesca, dell'acquacoltura e della trasformazione, economicamente sostenibili, competitive e attraenti	Tutte, esclusa la 5*
1	1.2	Contribuire alla neutralità climatica	03	Contribuire alla neutralità climatica	Tutte
3	3.1	Azioni preparatorie CLLD (Sviluppo locale di tipo partecipativo)	13	Preparazione al CLLD	Tutte
3	3.1	Attuazione della strategia CLLD (Sviluppo locale di tipo partecipativo)	14	Attuazione della strategia CLLD	Tutte
3	3.1	Spese di gestione e animazione CLLD (Sviluppo locale di tipo partecipativo)	15	Spese di gestione e animazione del CLLD	Tutte
///	5.1	Assistenza Tecnica	16	Assistenza Tecnica	Tutte

AREA DI RESPONSABILITÀ 2

1	1.1	Promuovere le condizioni per una pesca, acquacoltura e trasformazione dei prodotti economicamente sostenibili, competitive e attrattive	02	Promuovere condizioni, per i settori della pesca, dell'acquacoltura e della trasformazione, economicamente sostenibili, competitive e attraenti	Solo la 5*
1	1.1	Contribuire al raggiungimento del buono stato ecologico nelle operazioni relative alla pesca e acquacoltura attraverso una riduzione degli impatti negativi e/o l'arricchimento della biodiversità	01	Contribuire al raggiungimento del buono stato ecologico nelle operazioni relative alla pesca e acquacoltura attraverso una riduzione degli impatti negativi e/o l'arricchimento della biodiversità	Tutte
1	1.6	Contribuire al raggiungimento del buono stato ecologico nelle operazioni relative alla pesca e acquacoltura attraverso una riduzione degli impatti negativi e/o l'arricchimento della biodiversità	01	Contribuire al raggiungimento del buono stato ecologico nelle operazioni relative alla pesca e acquacoltura, attraverso una riduzione degli impatti negativi e/o l'arricchimento della biodiversità	Tutte
1	1.6	Contribuire al raggiungimento del buono stato ecologico nelle operazioni relative alla pesca e acquacoltura attraverso la realizzazione e il monitoraggio delle zone marine protette, compresa Natura 2000	06	Attuazione e monitoraggio delle aree marine protette, compresa Natura 2000	Tutte

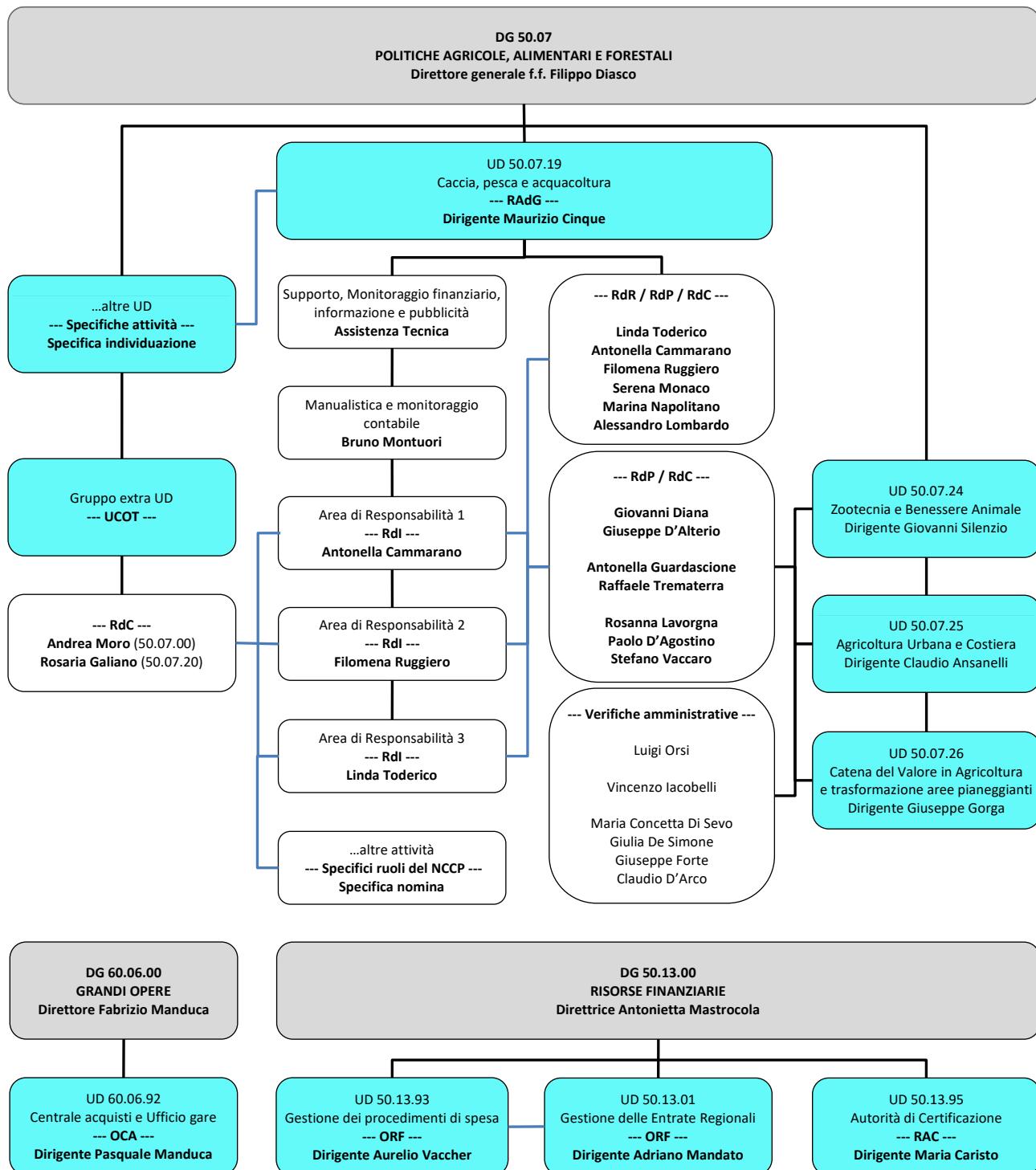
AREA DI RESPONSABILITÀ 3

2	2.1	Promuovere le condizioni per una pesca, acquacoltura e trasformazione dei prodotti economicamente sostenibili, competitive e attrattive	02	Promuovere condizioni, per i settori della pesca, dell'acquacoltura e della trasformazione, economicamente sostenibili, competitive e attraenti	Tutte
2	2.1	Contribuire alla neutralità climatica	03	Contribuire alla neutralità climatica	Tutte
2	2.1	Salute e benessere degli animali	09	Salute e benessere degli animali	Tutte
2	2.2	Promuovere le condizioni per una pesca, acquacoltura e trasformazione dei prodotti economicamente sostenibili, competitive e attrattive	02	Promuovere condizioni, per i settori della pesca, dell'acquacoltura e della trasformazione, economicamente sostenibili, competitive e attraenti	Tutte
2	2.2	Contribuire alla neutralità climatica	03	Contribuire alla neutralità climatica	Tutte
2	2.2	Compensazione per eventi imprevisti ambientali, climatici o di salute pubblica	07	Compensazione per eventi imprevisti ambientali, climatici o di salute pubblica	Tutte

ANNOTAZIONI

* La Tipologia di Operazione 5 è riferita a "Investimenti in infrastrutture fisiche nei porti di pesca esistenti".

ORGANIGRAMMA



ANNOTAZIONI

Si ricorda quanto disposto dal Manuale delle Procedure e dei Controlli del RAdG, ai paragrafi 3.3.1 e 3.3.4. Le Aree di Responsabilità sono assegnate ai Responsabili di Intervento congiuntamente per gli Interventi attuati sia a Titolarità regionale che a Regia regionale. È salva l'eventuale diversa individuazione del RAdG comunque espressa con riferimento alla singola operazione negli Interventi a Titolarità regionale, e con riferimento al singolo Bando di sostegno negli Interventi a Regia regionale. Anche il RAdG può assumere il ruolo di Responsabile di Intervento.