Istruzioni per la compilazione e la trasmissione delle comunicazioni di utilizzazione agronomica (DGR 585/2020 e s.m.i)

Per evitare il rigetto della pratica o ritardi nell'istruttoria dovuti a parziale illeggibilità dei dati da parte dei sistemi informatici, i richiedenti e i tecnici delegati devono attenersi scrupolosamente alle seguenti regole:

- **Compilazione Digitale Nativa:** Scaricare il modulo PDF allegato e compilarlo direttamente a video utilizzando un software di lettura PDF (es. Adobe Acrobat Reader, Foxit, o similari). Non è ammesso stampare il modulo per compilarlo a penna.
- **Divieto di Scansione (No OCR):** Il documento finale deve mantenere il testo "selezionabile". Non sono ammesse scansioni fotografiche del documento cartaceo (i file PDF ottenuti da scanner o da foto da smartphone non verranno elaborati dall'agente di istruttoria e comporteranno la richiesta di integrazione).
- **Formato di Salvataggio:** Salvare il file finale in formato **PDF/A** (profilo consigliato: *PDF/A-2a* o *PDF/A-1a*), che garantisce la corretta formattazione della struttura logica del testo.
- **Modalità di Firma Digitale (PAdES):** Il file PDF compilato deve essere firmato digitalmente dal titolare o dal tecnico delegato esclusivamente in modalità **PAdES** (firma grafica visibile nel PDF). **Non utilizzare la modalità CAdES (file con estensione .pdf.p7m)**, poiché blocca l'estrazione automatica dei dati.
- **Integrità dei Campi:** Non modificare la struttura del modulo, non eliminare righe o colonne e non alterare i testi predisposti dall'Ufficio